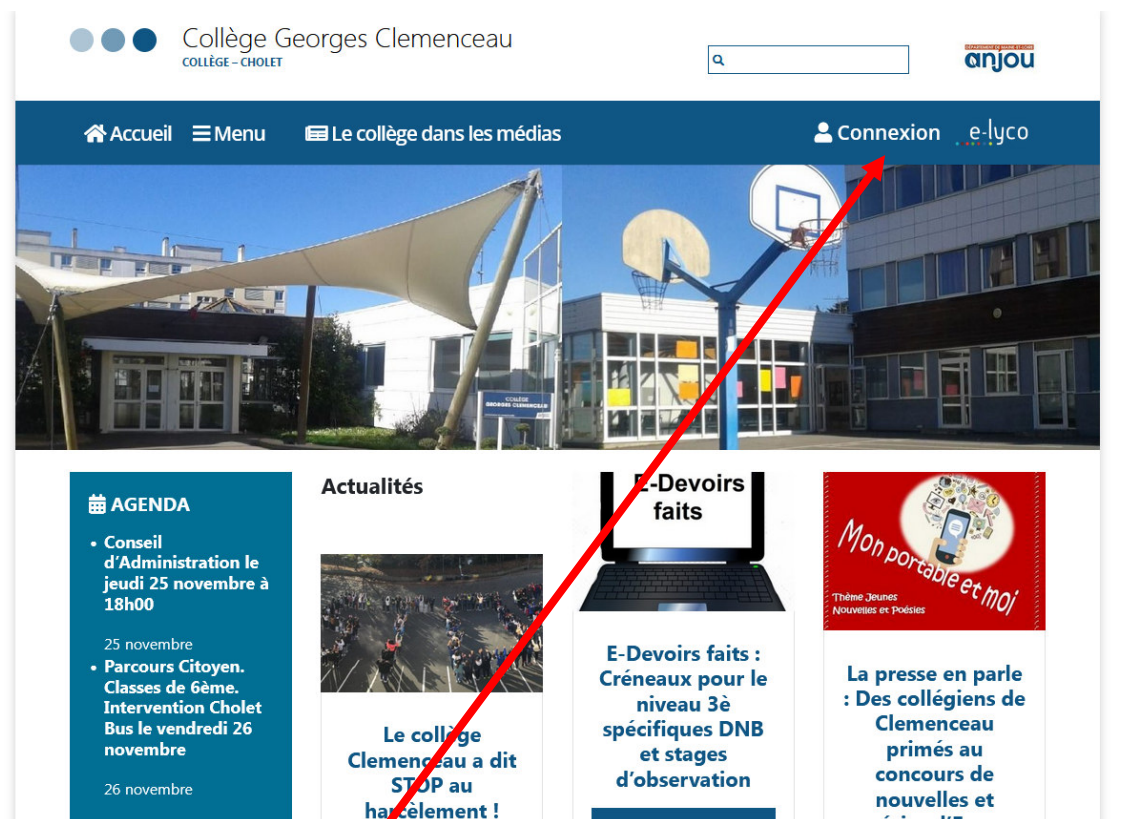


PAYER SES FACTURES DE COLLEGE EN LIGNE (PROCÉDURE DE TÉLÉPAIEMENT)

Une fois que votre compte EduConnect est activé (avec une adresse mail valide enregistrée) vous pouvez accéder au télépaiement des factures émises par le collège (demi-pension, voyages...)

Etape 1 - Se rendre sur le site du collège : <https://georges-clemenceau.anjou.e-lyco.fr/>



Etape 2 - Se connecter, en cliquant ici

Etape 3 - Cliquer sur « Élève ou parent d'un établissement public ou privé » et « Sélectionnez »

e-lyco

Vous souhaitez vous connecter à e-lyco en tant que :

Élève ou Parent

- d'un établissement public ou privé
- d'un établissement agricole public ou privé SAPIA
- d'un établissement agricole privé

Enseignant

Personnel non enseignant

Invité

Sélectionnez

Etape 4 - Cliquer sur « Représentant légal »

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS
Liberté
Égalité
Fraternité

ÉduConnect
Un compte unique pour les services numériques des écoles et des établissements

Je sélectionne mon profil

Le compte ÉduConnect peut donner accès :

- aux démarches en ligne, comme la fiche de renseignements, la demande de bourse, etc ;
- à l'espace numérique de travail (ENT) ;
- au livret scolaire.

Représentant légal

Élève

Etape 5 - Renseigner son identifiant et son mot de passe Educonnect et cliquer sur « Se connecter »

ÉduConnect [← Changer de profil](#)

Représentant légal

Je me connecte avec mon compte ÉduConnect

Identifiant [Identifiant oublié ? →](#)

Identifiant au format p.nomXX

Mot de passe [Mot de passe oublié ? →](#)

Se connecter

[Je n'ai pas de compte →](#)

ou

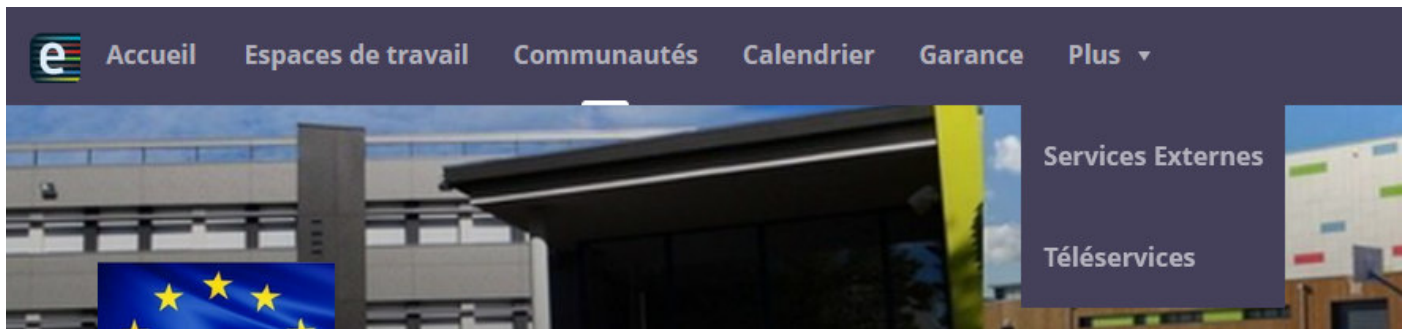
Je me connecte avec FranceConnect

S'identifier avec FranceConnect

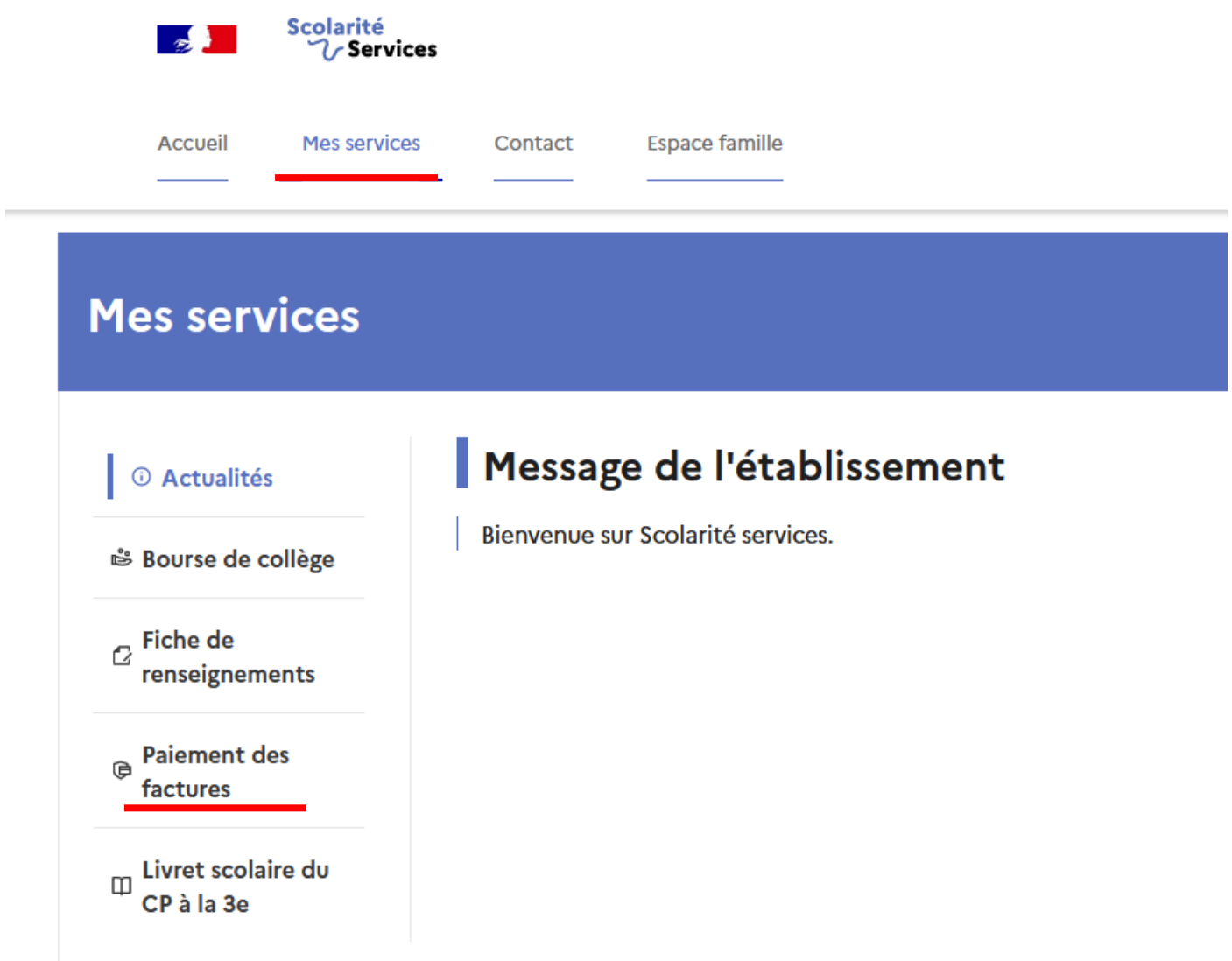
[Qu'est-ce que FranceConnect ? ↗](#)

FranceConnect vous permet d'accéder à de nombreux services de l'État en utilisant un compte dont vous disposez déjà. Utilisez-le pour ÉduConnect !

Etape 6 - Cliquer sur « Plus » et sur « Téléservices »



Etape 7 - Cliquer directement sur « Paiement des factures » ou si ce service n'est pas proposé, cliquer au préalable sur « Mes services »



Etape 8 - Sélectionner la facture que vous souhaitez régler (totalement ou partiellement). Si vous avez un échéancier, en particulier pour les factures de voyages scolaires, merci de respecter les montants prévus et indiqués sur les documents signés.

Etape 9 - Régler le montant via l'interface sécurisée de paiement TIPI (Titre payables par internet) comme un achat internet classique par carte de paiement.

